

## 新加坡公司註冊標準套裝

如非另有說明，本報價所述新加坡公司，特指根據新加坡《公司法》註冊成立之私人股份有限公司。

本所的新加坡公司註冊標準套裝 ( SGCLS01 ) 包含公司註冊、公司秘書、註冊地址、以及註冊企業密碼 ( CorpPass ) 服務，適用於能夠提供本地董事的外國投資者。

此標準套裝費用為新加坡幣 2,000 元。當中包含了提供為期一年的公司秘書與註冊地址、協助免費註冊及維護公司的企業密碼 ( CorpPass ) 以及註冊時需要支付予新加坡會計及企業管理局 ( ACRA ) 的登記費。

為註冊新加坡公司，客戶需要向本所提供擬設立新加坡公司的每位股東 ( 成員 ) 及董事之經正式認證身份證明文件與住址證明文件，以及填妥的新加坡公司註冊表格。

辦理新加坡公司註冊所需時間方面，如果公司名稱不含受限制字眼或者擬經營之業務無需另行申請牌照或許可，那麼最快可以於一個工作日內註冊成立。

本報價中所列費用僅供參考，可能會依據實際狀況進行更改。

### SHENZHEN 深圳

Rooms 1203-06, 12/F.  
Di Wang Commercial Centre  
5002 Shennan Road East  
Luohu District, Shenzhen, China  
中國深圳市羅湖區深南東路5002號  
地王商業中心12樓1203-06室  
T: +86 755 8268 4480

### SHANGHAI 上海

Room 1201, 12/F., Tower A  
Guangqi Culture Plaza  
2899A Xietu Road, Xuhui District  
Shanghai, China  
中國上海市徐匯區斜土路2899甲號  
光啓文化廣場A座12樓1201室  
T: +86 21 6439 4114

### BEIJING 北京

Room 303, 3/F.  
Interchina Commercial Building  
33 Dengshikou Street  
Dongcheng District, Beijing, China  
中國北京市東城區燈市口大街33號  
國中商業大廈3樓303室  
T: +86 10 6210 1890

### TAIPEI 台北

Room 303, 3/F., 142 Section 4  
Chung Hsiao East Road  
Daan District, Taipei  
Taiwan 10688  
台灣台北市大安區忠孝東路四段  
142號3樓之3  
郵編: 10688  
T: +886 2 2711 1324

### TOKYO 東京

308 BIZMARKS Akasaka  
2-16-6 Akasaka, Minato-Ku, Tokyo  
Japan 107-0052  
日本東京都港區赤坂二丁目16番6號  
BIZMARKS赤坂308室  
郵編: 107-0052  
T: +81 3 5776 2637

### SINGAPORE 新加坡

138 Cecil Street, #13-02 Cecil Court  
Singapore 069538  
T: +65 6438 0116

### KUALA LUMPUR 吉隆坡

Menara Suezcap, Tower 2  
E-13A-3A, No. 2 Jalan Kerinchi  
Gerbang Kerinchi Lestari  
59200 Kuala Lumpur, Malaysia  
T: +60 19 2177 344

### NEW YORK 紐約

202 Canal Street, Suite 303, 3/F.  
New York, NY 10013, USA  
T: +1 646 850 5888

### LONDON 倫敦

Room 319, 3/F., One Elmfield Park  
Bromley, Greater London  
BR1 1LU, UK  
T: +44 20 8176 3860

## 一、新加坡公司註冊標準套裝 #SGCLS01 - 服務範圍及費用

新加坡公司註冊標準套裝之費用為新加坡幣2,000元，涵括了公司註冊的政府規費，但不包含辦理公司註冊過程中產生的文件快遞費用（如有）。本所的費用包括以下服務：

### 1、註冊前後的註冊及存檔工作

- (1) 就擬設立公司的結構向客戶提供建議，包括資本金額、結構與財政年度結束日期；
- (2) 擬定公司名稱查重以及向新加坡會計與企業監管局（“ACRA”）申請預留公司名稱；
- (3) 編制公司註冊相關文件、服務協議、公司章程以及登記表；
- (4) 支付ACRA的註冊登記費；
- (5) 電子版公司註冊通知書以及公司簡介；
- (6) 訂制一個公司套裝，內含公司印章、股票書、成員登記冊、董事登記冊及會議記錄冊等文件；及
- (7) 首次董事會會議記錄（或董事會書面決議案）。

### 2、提供公司秘書服務

新加坡公司法要求所有新加坡公司委任一名當地居民擔任公司秘書，以處理陸續的法定合規事宜。啟源將提供一名新加坡當地居民出任您的新加坡公司之公司秘書一職，以滿足此法定要求。

### 3、提供公司註冊地址

啟源將提供為期一年的新加坡的地址作為公司的註冊地址，以滿足新加坡公司法對註冊地址的要求。

提供註冊地址期間，啟源會代客戶接收及轉寄政府及銀行信件。每次轉寄該等信件，啟源會就此收取每次新加坡幣10元之手續費，另加實際發生之郵費。

### 4、註冊及維護公司的企業密碼（CorpPass）

在新加坡公司註冊成立之後，啟源將協助客戶註冊一個企業密碼（CorpPass）並作為企業密碼（CorpPass）管理員協助維護該公司的並作為企業密碼（CorpPass）帳戶。

企業密碼（CorpPass）是一個企業電子身份，用於登陸新加坡政府機構網站進行交易和呈報。例如：登陸ACRA網站呈交公司法定文件和登陸新加坡內陸稅務局（IRAS）網站呈報公司所得稅。

## 二、 付款時間及方法

在收到貴方的訂單確認後，本所將開具發票並通過電子郵件將其與付款說明一起發送給貴方，以供結算。請在匯款收據的信息部分填寫本所的發票號或賬號，並在匯款後將其副本發送給本所。由於服務的性質，本所要求提前全額付款。此外，一旦開始服務，除特殊情況外，服務費將不予退還。

本所目前只接受港元支票，現金，銀行轉帳及 PayPal。但如以 PayPal 付款，本所將收取額外 5% 的手續費。

## 三、 新加坡公司架構

註冊新加坡公司之最低要求：

- 至少一名股東，一名董事，一名公司秘書以及一個註冊地址。
- 股東可以由法人團體或自然人擔任；股東國籍不受限制。
- 董事必須由自然人出任；最少一個董事由新加坡居民出任。
- 股東可出任董事一職。
- 公司秘書必須為新加坡居民。如公司只有一名董事，則董事不能兼任秘書。
- 最少已發行並繳付的資本\*為新加坡幣 1 元。  
*\*已發行或繳付資本多於新加坡幣 50 萬元及以上的公司將強製成為新加坡商業聯合會的法定成員並且需要支付一定的年費。*

## 四、 註冊新加坡公司所需文件及資料

客戶需通過電子郵件或郵寄的方式向本所提供以下文件與資料，用於公司註冊：

- 1、 每位股東的身份證（新加坡公民或永久居民）或護照（非新加坡居民）影印本及其最近三個月的住址證明文件（例如水電費單、電話費單或者銀行對帳單）；如股東為法人團體，請提供該公司的註冊證明文件（例如註冊證書，在職證明書，章程，簡介，股東名冊及董事名冊）；
- 2、 每位董事的身份證或創業准證（新加坡公民或永久居民）或護照（非新加坡居民）影印本及其最近三個月的住址證明文件（例如水電費單、電話費單或者銀行對帳單）；
- 3、 公司架構圖（如股東為法人團體）；

擬設立新加坡公司的股東及董事的身份證明文件與住址證明文件必須由啟源、註冊會計師、律師或認證官員認證。若以上文件非中文、英文、馬來文或日文，則需要英文翻譯。

## 五、新加坡私人公司註冊程序

如果公司名稱不含受限制字眼或者擬經營之業務無需另行申請牌照或許可，最快可於一個工作日內註冊成立。

步驟	說明	工作日
1、	客戶確認需啟源提供公司註冊及就業准證申請服務，並通過電子郵件向啟源提供第 4 項中列出的文件與資料。啟源開具並發送服務費發票予客戶安排付款。	視客戶時間表
2、	啟源進行盡職調查工作（包括與客戶安排核證董事、股東以及實際受益人之身份及住址證明文件）。	視客戶時間表
3、	啟源對擬議公司名稱進行可用性搜索，若可用，則向 ACRA 申請並保留該名稱。	1
4、	啟源審閱相關的材料，並編制公司註冊相關文件。	2-3
5、	啟源發送公司註冊文件予客戶安排董事及股東簽署。正式簽署的文件其後發送給啟源。	視客戶時間表
6、	啟源隨後向 ACRA 提交公司註冊申請。	1
7、	在提交申請當天或第二天，啟源收到 ACRA 簽發的電子版公司註冊通知書以及公司簡介。	1-2
8、	啟源印製公司章程及訂制公司印章（整套文件統稱為公司套裝）。	2
9、	啟源協助註冊 CorpPass 賬戶。	2
10、	啟源安排郵寄公司套裝予客戶。公司註冊完成。	1
	<b>總共:</b>	<b>28 天起</b>

## 六、新加坡公司註冊成立後客戶可得到之文件

新加坡公司註冊手續辦理完畢，本所會將下列文件交給客戶存檔：

- 1、新加坡公司簡介；
- 2、公司章程 4 本；
- 3、股東、董事、秘書以及配股登記冊；
- 4、公司實際控制人登記冊；
- 5、公司印章 2 枚；
- 6、首次董事會會議記錄或董事會書面決議的副本；及
- 7、股票正本。

## 七、 合規維護服務

新加坡公司一旦于 ACRA 註冊成立，即必須遵守新加坡公司法及稅法的各項規定，例如召開年度股東大會、更新帳簿、審計財務報表（除豁免）和提交納稅申報表。啟源配備有經驗豐富的專業人員，可提供全面的合規及維護服務。有關後續合規與預估成本的詳細列表，請參閱本所的“新加坡公司合規性與維護指南說明”。

此外，請知悉，有些受管制的業務活動需要申請特別許可證或牌照。如果您的新加坡公司擬進行此類業務活動，您將需要在開始業務之前申請並獲得此類許可證或牌照。啟源可協助申請此類牌照，本所將根據要求提供報價。

### **【免責聲明】**

新加坡政府當局可能會定期修訂與不時更改所有資訊和要求，恕不另行通知。請諮詢啟源的專業顧問以瞭解更多資訊。

啟源專注于公司成立和註冊、稅務申報和規劃、審計和保證、並購、智慧財產權、人力資源管理、簽證和移民服務等領域。通過啟源的辦事處和建立起來的專業公司網路，啟源能夠在香港、澳門、臺灣、中國大陸、新加坡、馬來西亞、英國、美國、義大利、德國、澳大利亞以及其他許多司法管轄區提供上述服務。

如果您需要進一步的資訊或協助，煩請您流覽本所的官方網站 [www.kaizencpa.com](http://www.kaizencpa.com) 或通過下列方式與本所專業會計師聯繫：

**電話：** +852 2341 1444

**手提電話：** +852 5616 4140, +86 152 1943 4614

**WhatsApp, Line, Signal 和微信：** +852 5616 4140

**Skype:** kaizencpa

**電郵：** [info@kaizencpa.com](mailto:info@kaizencpa.com)